
 ÖZEL ORDU Sevgi HASTANESİ	HEMŞİRE NÖBET TESLİM TALİMATI			
DOKÜMAN KODU	YAYIN TARİHİ	REVİZYON NO	REVİZYON TARİHİ	SAYFA /NO
HB.TL.01	01.01.2019	0	-	Sayfa 1 / 1

1. AMAÇ : Hastanemizde iş ve çalışma düzeninin aksamaması için yapılması gerekenleri belirlemek için standart oluşturmaktır.

2. KAPSAM

Tüm hemşireler

3. KISALTMALAR

4. TANIMLAR

5. SORUMLULAR : Tüm Sağlık Çalışanları ve Üst Yönetim

6. FAALİYET AKIŞI

6.1 Hastanemizde nöbet değişim saatleri, birimin özelliğine göre değişkenlik göstermektedir.

6.2 Kliniklerde nöbet değişimleri, nöbet devreden ve nöbet devralan hemşireler arasında önce hemşire deksinde, daha sonra hasta başında yapılır.

6.3 Nöbet değişimlerinde hasta ile ilgili tüm bilgi, tedavi ve bakım planı hem sözlü hem yazılı olarak devredilir.

6.4 Birimlerde bulunan tüm ilaçlar ve malzemeler nöbet devirlerinde teslim alınır, teslim edilir.

6.5 Narkotik ilaçlar sayımı yapılarak, narkotik ilaç kayıt ve takip defterine ve nöbet teslim defterine kaydedilerek teslim edilir, teslim alınır.

6.6 Yapılan işlemler nöbet teslim defterine kaydedilerek, teslim eden ve teslim alan tarafından imzalanır.

6.7 Nöbet defterleri, servis sorumlu hemşiresi tarafından standart sapmalarda ilk mesai gününde, standartsa haftada bir başhemşireliğe götürülür.

7. İLGİLİ DÖKÜMANLAR

HAZIRLAYAN BÖLÜM KALİTE SORUMLUSU	KONTROL EDEN KALİTE YÖNETİM DİREKTÖRÜ	ONAYLAYAN BAŞHEKİM
--	--	-------------------------------