
 <b>ÖZEL ORDU Sevgi HASTANESİ</b>	<b>BEYAZ KOD UYGULAMA PROSEDÜRÜ</b>			
<b>DOKÜMAN KODU</b>	<b>YAYIN TARİHİ</b>	<b>REVİZYON NO</b>	<b>REVİZYON TARİHİ</b>	<b>SAYFA /NO</b>
AD.PR.01	01.01.2019	0	-	Sayfa 1 / 2

**1. AMAÇ:** Mesai saatleri içinde ve dışında Kurum çalışanlarına hastane içerisinde ve bahçesinde oluşabilecek olası bir saldırı ya da taciz olaylarına karşı güvenliği sağlamaktır.

**2. KAPSAM:** Tüm çalışanlar

### 3. KISALTMALAR

### 4. TANIMLAR

**4.1 Beyaz Kod:** Olası bir kavga, taciz ve sağlık personeline yönelik bir tehdit olduğu zaman olay yerine en yakın olan güvenlik görevlilerinin intikal ederek olayı çözülmesi ve kayıt altına almasıdır.

**5. SORUMLULAR:** Başhemşire, Kalite Yönetim Direktörü, Mesul Müdür, Güvenlik birimi sorumludur.

### 6. FAALİYET AKIŞI

**6.1** Hastane içerisinde meydana gelen olası bir kavga, taciz ve sağlık personeline yönelik bir tehdit olduğu zaman uygulanır.

**6.2** Olayı yaşayan kişi yada bu mümkün değilse uygun olan personel hemen hastane içinden güvenliğe ait olan **1111** nolu telefonu arar.

**6.3** Güvenlik görevlisi olay yerine en geç 3 dk içerisinde intikal eder.

**6.4** Sağlık personelinin güvenliğini sağlamak suretiyle ilgili kişinin eylemine son vererek, olay yerinden uzaklaştırır.

**6.5** Güvenlik personeli telsizle bilgi verilerek diğer güvenlik personelinin olay yerine süratle intikalini sağlar Kolluk kuvvetlerine haber verilir.

**6.6** Kolluk Kuvvetleri gelene kadar olay yerinden ayrılmaz ve kimsenin ayrılmasına izin vermez.

**6.7** Olayla ilgili **Beyaz Kod Olay Bildirim Formu** olay saati, olay nedeni, oluş şekli, olaya karışanlar v.b. gibi bilgileri eksiksiz olarak doldurarak Beyaz Kod ekip lideri ve Başhekim tarafından imza altına alınır ve kalite yönetim birimine teslim edilir.

**6.8** Olay yeri kamera kayıtları, yedeklemek suretiyle kolluk kuvvetlerine teslim edilir.

**6.9** Beyaz Kod uygulamasına yönelik her yıl tatbikat yapılır. Tatbikat esnasında ne kadar sürede olay yerine ulaşıldığına dair kayıt tutulur. Gerektiğinde düzeltici-önleyici faaliyet başlatılır.

**6.10** Sosyal hizmet uzmanı ve gerekli ise Psikolog tarafından Olaya maruz kalan çalışanlara gerekli destek sağlanır.

**6.11** Çalışanlara beyaz kod ile ilgili eğitim verilir.

### 7. İLGİLİ DOKÜMANLAR

**7.1** Beyaz Kod Olay Bildirim Formu

<b>HAZIRLAYAN</b> <b>BÖLÜM KALİTE</b> <b>SORUMLUSU</b>	<b>KONTROL EDEN</b> <b>KALİTE YÖNETİM</b> <b>DİREKTÖRÜ</b>	<b>ONAYLAYAN</b> <b>BAŞHEKİM</b>
--	--	-------------------------------------



DOKÜMAN KODU	YAYIN TARİHİ	REVİZYON NO	REVİZYON TARİHİ	SAYFA /NO
AD.PR.01	01.01.2019	0	-	Sayfa 2 / 2